**REGULAMIN BIBLIOTEKI
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. B. Prusa w Górze**

1. Ze zbiorów biblioteki korzystają uczniowie, nauczyciele oraz pozostali pracownicy
SP nr 1 w Górze.
2. Biblioteka udostępnia zbiory (wypożycza książki do domu) od września do końca maja kolejnego roku. Natomiast z księgozbioru podręcznego można korzystać tylko
i wyłącznie w czytelni biblioteki.
3. Uczeń może wypożyczyć jednorazowo do 4 książek na okres miesiąca, ale w szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel – bibliotekarz może zwiększyć liczbę wypożyczonych książek:
4. lektura jest wypożyczana na czas jej omawiania,
5. pozostałe książki wypożyczone są na okres do miesiąca, termin zwrotu w szczególnych przypadkach może być przedłużony,
6. termin oddania książek, na które jest wyjątkowo duże zapotrzebowanie może ulec skróceniu.
7. Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie zwraca książek do biblioteki może zostać ukarany uwagą wpisaną do dziennika lekcyjnego.
8. Czytelnik może zwrócić się do nauczyciela – bibliotekarza z prośba o rezerwację potrzebnej książki.
9. Wszystkich korzystających ze zbiorów biblioteki obowiązuje dbałość o wypożyczone książki i materiały.
10. Czytelnik zobowiązany jest uzyskać zgodę nauczyciela – bibliotekarza na sporządzenie kserokopii z materiałów bibliotecznych.
11. Czytelnik ponosi odpowiedzialność za wypożyczone książki:
12. nie wolno sporządzać notatek na marginesach książek, pisać po książkach, zaginać kartek,
13. dostrzeżone uszkodzenia książek należy natychmiast zgłaszać nauczycielowi – bibliotekarzowi,
14. nie wolno przychodzić do biblioteki z piciem, jedzeniem, z brudnymi rękami.
15. Uczeń ma obowiązek przez zakończeniem roku szkolnego (do połowy czerwca) oddać wszystkie wypożyczone z biblioteki książki.
16. Czytelnik w przypadku zniszczenia lub zagubienia książki zobowiązany jest zwrócić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez nauczyciela – bibliotekarza.
17. W przypadku nie oddania książek do biblioteki przed zakończeniem roku szkolnego będą wyciągane konsekwencje wobec ucznia.